

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – SPRESIANO

Via Ugo Foscolo, 4 – 31027 Spresiano (TV)

Tel: 0422-725223 fax 0422-725684

Cod.Fisc: 80027900267 – C.M.: TVIC 838006

e-mail: segreteria@icspresiano.it – tvic838006@istruzione.it

posta certificata: istitutocomprensivospresiano@ecert.it – tvic838006@pec.istruzione.it

Prot. N.5728 /C24

Spresiano, 13/08/2015

- All'ALBO dell'Istituto
- Agli Istituti Scolastici Statali
Della Provincia di Treviso

OGGETTO: Avviso pubblico reperimento esperti esterni: Responsabile Privacy

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99 (autonomia scolastica) e il Piano dell'Offerta Formativa
VISTE le disposizioni in tema di collaborazioni esterne, in particolare la Circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO l'art.3, comma 18 e 76 della Legge 24.12.2007, n.244 (legge Finanziaria 2008);
VISTO il D.L. n° 44 dell'01.02.2001 e in particolare gli articoli 32, 33, 40 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
VISTO il decreto D.lgs 196/03 e le successive modifiche ed integrazioni attuate con il D.lgs 28/05/2012 n. 69
CONSIDERATO che si rende necessario individuare un consulente esperto esterno all'Istituto in materia privacy, in quanto non è presente nell'organico di questa Scuola una figura professionale fornita dei requisiti richiesti;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico di consulente esperto in materia Privacy, Responsabile per la formazione del personale e l'aggiornamento del Documento Programmatico sulla Sicurezza

1. Compiti / Prestazioni richieste:

Verifica e controllo della documentazione predisposta dall'Istituto;
Eventuali aggiornamenti in corso d'anno;
Validazione e data certa documento riepilogativo privacy;
Consulenza all'Istituto

2. Durata dell'incarico

La realizzazione del documento sarà effettuata entro il 31/03/2016 e/o comunque nei termini di legge. L'attività di consulenza/formazione si svolgerà dall'01/09/2015 al 31/08/2016.

3. Requisiti di ammissione:

Occorre:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- aver conseguito titoli culturali di particolare e comprovata specializzazione nel settore di Consulenza Privacy

4. Presentazione della domanda

Gli interessati in possesso dei requisiti di ammissione possono presentare domanda di partecipazione alla selezione allegando alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo, come da All.1 – All.2

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico, deve pervenire **entro il 5 settembre 2015**:

- a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via U.Foscolo, 4 – 31027 SPRESIANO (TV).
- a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: tyic838006@istruzione.it

Dovrà essere allegata l'offerta economica nonché una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario e l'organizzazione oraria approntato dal Dirigente dell'Istituto.

5.Criteri di valutazione e aggiudicazione dell'offerta

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse come riportato all'art.3. L'incarico sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto ai requisiti richiesti. La valutazione delle offerte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta se pienamente rispondente alle esigenze del presente bando.

A parità di punteggio, sarà data precedenza a personale che abbia già maturato esperienza nell'Istituto Comprensivo di Spresiano.

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dal Dirigente Scolastico nell'apposita commissione.

6.Liquidazione compenso

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa emissione di fattura/parcella che dovrà pervenire in formato elettronico per i professionisti/aziende, ai sensi del D.M. n.55 del 3/04/2013 entrato in vigore il 06/06/2014 (codice univoco di questa Amministrazione: UFSJCM) o previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi previsti dall'accordo, per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni.

Dovrà comunque essere presentata una relazione sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.

Questa Amministrazione, a seconda della posizione dell'interessato, acquisirà il DURC o la dichiarazione di regolarità contributiva.

7.Trattamento dati personali – Informativa

Nella domanda di partecipazione gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento dei dati personali comunicati, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze non verranno trattate. Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico, responsabile degli stessi è il direttore dei servizi generali e amministrativi Barbara Fornasier

8.Pubblicità

Il presente avviso viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito e inviato mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott.ssa Paola Bertoletto

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Paola Bertoletto', written over the typed name.

ALLEGATI:

- All. 1-2 (Domanda di partecipazione)
- Dichiarazione sostitutiva (art.4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI
ESPERTI ESTERNI**

Da produrre a cura del concorrente in forma individuale

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo St.
di Spresiano

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____
in Via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
Status professionale _____ titolo di studio _____
Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____
e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere l'attività, in qualità di esperto esterno, di:

_____ a tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Offerta economica
- Autodichiarazione rilasciata ai sensi dell'Art.4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ Data

_____ Firma

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI
ESPERTI ESTERNI**

Da produrre a cura del concorrente in forma associativa/cooperativa

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo St. di Spresiano

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 Il _____ e residente a _____
 In Via _____ n. _____ Cap _____ prov. _____
 Status professionale _____ titolo di studio _____
 Codice fiscale _____ tel. _____ fax _____
 e-mail _____ in qualità di legale/titolare
 dell'organizzazione/associazione _____
 codice fiscale _____ con sede legale al seguente
 indirizzo _____ tel _____ fax _____
 e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno di

A tal fine dichiara che l'esperto individuato è il Sig. _____

Nato/a a _____ residente a _____
 in via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
 status professionale _____ titolo di studio _____
 cod. fiscale _____ tel. _____ fax _____
 e-mail _____

A tal fine allega:

- Curriculum vitae in formato europeo dell'esperto esterno individuato completo della autocertificazione allegata
- Offerta Economica completa di compenso orario richiesto per la prestazione d'opera e/o forfait;
- Referenze dell'associazione/organizzazione
- Dichiarazione al trattamento dei dati, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 a cura dell'associazione;
- Dichiarazione a firma dell'esperto al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196/2003
- Altra documentazione utile alla valutazione (Specificare)

Il/La sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Il/La sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

_____ Data

_____ Firma

* barrare la dicitura che non interessa

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
C. F. _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ (_____) il _____
- di essere residente a _____
- di essere cittadino Italiano (oppure) _____
- di godere dei diritti civili e politici _____
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di essere un pubblico dipendente (specificare qualifica e amm.ne di appartenenza) _____
- di essere in possesso di partita IVA in qualità di lavoratore autonomo/libero professionista agli effetti dell'emissione di regolare fattura;

DICHIARA ALTRESÌ ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al bando

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.